

**План мероприятий (дорожная карта)
реализации (целевой модели) наставничества в Школе «Возможность» на 2024-2025
учебный год**

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок реализации | Ответственный исполнитель | Результат. Вид документа |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Нормативное правовое регулирование реализации (целевой модели) наставничества в Школе №1 | | | |
| 1.1. | Разработка, согласование и утверждение дорожной карты реализации целевой модели наставничества | до 15.10.2024 | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | Дорожная карта, Приказ ОО |
| 1.2. | Разработка и утверждение распорядительных актов о реализации ЦМН на уровне школы, включающие: - назначение ответственных за реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; - назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательной организации; - сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; - планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации. | до 15.10.2024 | Бойкова О.И. директор | Приказы ОО |
| 1.3. | Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала школы | до 15.10.2024 | Бойкова О.И. директор | Организационно-распорядительная документация |
| 1.4. | Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 | до 15.10.2024 | Бойкова О.И. директор | Методические рекомендации, Распорядительные акты |
| 2 | Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества | | | |
| 2.1 | Информирование участников образовательных отношений о реализации целевой модели наставничества | до 10.09.2024 | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | Информация на сайте школы |

| | | | | |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.2 | Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства | до 10.09.2024 | | Перечень партнерских организаций |
| 2.3 | Формирование баз наставников на уровне школы | в течение всего периода реализации ЦМН | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: - базы учеников для формы наставничества «ученик-ученик»; - базы педагогов для формы наставничества «учитель-ученик»; базы педагогов для формы наставничества «учитель-учитель» - базы выпускников; |
| 2.4 | Формирование баз программ наставничества на уровне школы | в течение всего периода реализации ЦМН | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | Базы эффективных программ наставничества, |
| 2.5 | Информирование родителей, обучающихся образовательной организации, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества | октябрь 2024 г. | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | Информационная кампания |
| 2.6 | Популяризация ЦМН через СМИ, информационные ресурсы сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций - участников ЦМН | октябрь 2024 г. | Смирнова Е.В. учитель начальных классов, ответственный за сайт | Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией |
| 3 | Реализация целевой модели наставничества в Школе №1 в 2024-2025 учебном году | | | |

| | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1 | Работа по созданию условий для работы по программе наставничества | сентябрь-ноябрь 2024 г. | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | Нормативное обеспечение Распорядительная документация Программно-методическое обеспечение Материально-техническое обеспечение Организации - партнеры |
| 3.2 | Формирование базы наставляемых в 2024 – 2025 учебном году | Сентябрь-октябрь 2024 г | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники |
| 3.3 | Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2024 - 2025 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов) | сентябрь-октябрь 2024 г. | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | База наставников для участия в программах наставничества в 2024 - 2025 учебном году, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых |
| 3.4 | Обучение, консультирование наставников | Сентябрь-ноябрь 2024 г. | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | Методические материалы |
| 3.5 | Формирование наставнических пар или групп | до 15 октября 2024 г. | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ |
| 3.6 | Организация работы наставнических пар: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча. | в соответствии со сроками реализации программ наставничества в течение года | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | Реализация программ наставничества |

| | | | | |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.7 | Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение публичного мероприятия. | ноябрь 2024 г. (учитель - студент-практикант) май 2025 г. (учитель-учитель) | Бариньяк Ц.А заместитель директора | Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла |
| 4 | Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов | | | |
| 4.1 | Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника. | в течение всего периода реализации ЦМН | Бариньяк Ц.А заместитель директора | Утвержден комплекс тематических мероприятий |
| 4.2 | Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальном сайте школы. | до 15.10.2024 | Смирнова Е.В. Учитель начальных классов, ответственный за сайт школы | Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет |
| 4.3 | Организация встреч с сообществом выпускников и/или представителями муниципальных организаций и предприятий, обучающимися с целью информирования о реализации программ наставничества | ноябрь - декабрь 2024 г. | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | Выявление и распространение лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов |
| 5 | Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества | | | |
| 5.1 | Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества | Сентябрь-ноябрь 2024 (учитель-студент-практикант) декабрь 2024–май 2025г. (учитель - учитель) | Бариньяк Ц.А заместитель директора | Сформированы данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества |
| 5.2 | Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества | декабрь 2024г – май 2025 г. | Бариньяк Ц.А заместитель директора | Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц |

| | | | | |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.3 | Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в школе | декабрь 2024г – май 2025 г. | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | Получены и обобщены на школьном уровне данные о внедрении ЦМН |
| 6 | Мониторинг процесса реализации программ наставничества | | | |
| 5.1 | Оценка качества реализации программ наставничества | май -август 2025 г. | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям |
| 5.2 | Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества | май -август 2025 г. | Бариньяк Ц.А. заместитель директора | Оформлены и обобщены материалы в соответствии с |

| | | | | |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------|
| | | | | приложением 2 к методическим рекомендациям |
| 6 | Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества | | | |
| 6.1 | Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества: | | | |
| 6.1.1 | на уровне школы: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества. | С октября 2024г по май 2025г | Бойкова О.И. директор | |
| 6.2 | Координирование внедрения целевой модели наставничества | | | |
| 6.2.1 | На уровне школы | В течение всего периода внедрения ЦМН | Бойкова О.И. директор | Обеспечение условий реализации ЦМН |