**Администрация городского округа Дубна Московской области**

**Управление народного образования**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Общеобразовательная школа «Возможность» для детей

с ограниченными возможностями здоровья

г. Дубны Московской области»

(школа «Возможность»)

**ПРИКАЗ**

06.04.2020 г. № 17/01-20

О применении режима нерабочих дней

На основании приказа от 06.04.2020 г. № 23/01-09 «О дополнительных мерах по снижению рисков

распространения COVID-2019 в школе», -

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить с 06 апреля по 30 апреля 2020 г. нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы.
2. В целях обеспечения функционирования, антитеррористической защищенности и пожарной безопасности школы в период нерабочих дней:
   1. утвердить график круглосуточного дежурства из числа администрации школы с 06.04.2020 года по 30.04.2020 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ФИО дежурного |
| Понедельник | Егорова О.В. |
| Вторник | Кулькова Т.Г. |
| Среда | Кирюшина С. В. |
| Четверг | Смирнова В.А. |
| Пятница | Макарова С.А. |
| Суббота | Смирнова В.А. |

Дежурному администратору:

* + Осуществлять ежедневный осмотр внешнего и внутреннего состояния зданий.
  + Исключить случаи проникновения посторонних лиц в здания образовательных организаций.
  + В случае чрезвычайных или нестандартных ситуаций незамедлительно информировать соответствующие службы по телефонам:
* Директор школы Смирнова В.А. – 8(985)976-90-14
* ОВД г. Дубны – 02; (496-21) 4-71-19 (дежурный);

2-47-77 (Л.Б.);

3-12-54 (П.Б.),

* Дежурному 2 отделения 7 окружного отдела УФСБ России по МО

по тел. (496-21)6-22-50;

* ФГКУ «38 ОФПС по Московской области» – 01, 216-63-74
* Администрация города ЕДДС 212-29-05
* Ответственный в ГОРУНО Королев С.С. тел. 8-903-218-47-20
* Круглосуточно находиться на связи с охранниками отделений школы.
  1. утвердить график дежурства из числа прочих сотрудников школы с 06.04.2020 года по 30.04.2020 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ФИО сотрудника |
| Понедельник | Гусева Д.Д. секретарь-машинистка, уборщик служебных помещений  Бочкова Н.В. уборщик служебных помещений |
| Четверг | Евдокимова Г.В. уборщик служебных помещений |
| Пятница | Гусева Д.Д. секретарь-машинистка, уборщик служебных помещений  Бочкова Н.В. уборщик служебных помещений |

1. Секретарю школы Гусевой Д.Д. довести содержание данного приказа до всех работников школы посредством электронной почты.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по безопасности учреждения Кулькову Т.Г.

Директор В.А. Смирнова

С приказом от 06.04.2020 г. № 17/01-20

«О применении режима нерабочих дней»

ознакомлены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | подпись | дата |
| 1 | Авдеева Светлана Николаевна |  |  |
| 2 | Бариньяк Цветана Александровна |  |  |
| 3 | Бочкова Наталья Викторовна |  |  |
| 4 | Гусева Дарья Дмитриевна |  |  |
| 5 | Дубинина Елена Викторовна |  |  |
| 6 | Евдокимова Галина Владимировна |  |  |
| 7 | Егорова Елена Васильевна |  |  |
| 8 | Егорова Ольга Владимировна |  |  |
| 9 | Калинина Елена Викторовна |  |  |
| 10 | Кирюшина Светлана Викторовна |  |  |
| 11 | Крупская Евгения Михайловна |  |  |
| 12 | Кулькова Татьяна Геннадиевна |  |  |
| 13 | Макарова Светлана Алексеевна |  |  |
| 14 | Мочульский Евгений Иванович |  |  |
| 15 | Попов Владимир Семенович |  |  |
| 16 | Смирнова Евгения Вячеславовна |  |  |
| 17 | Сидоренкова Марина Евгеньевна |  |  |
| 18 | Федотова Елена Иосифовна |  |  |
| 19 | Чуприкова Галина Сергеевна |  |  |
| 20 | Чайкина Лариса Вячеславовна |  |  |
| 21 | Чудина Елена Владимировна |  |  |
| 22 | Шишлянникова Светлана Семёновна |  |  |