**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ВОЗМОЖНОСТЬ» ДЛЯ ДЕТЕЙ С**

**ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**г. ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УтверждаюДиректор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Смирнова В.А.Приказ № 53-14 / 01-09 от 30.08.2019 г. |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОГО КУРСА «ИНФОРМАТИКА»,

изучаемого на базовом уровне

 по адаптированной основной общеобразовательной программе

для слабослышащих и позднооглохших

6 «А» класс.

Учитель: Калинина Елена Викторовна.

### 2019-2020 учебный год

**Информатика.**

По учебному плану школы на 2019-2020 год на изучение данного предмета «Информатика» выделено 16 учебных часов в год (0,5 часа в неделю).

###  Содержание предмета «Информатика» для 6 класса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № | Название темы | Количество часов |
|  | Компьютер для начинающих | 6 |
|  | Информация вокруг нас | 3 |
|  | Информационные технологии | 7 |
|  |  | ***16*** |

**Календарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Раздел программы.****Тема урока.** | Планируемые результаты | **Дата проведения** | **Примечание.** |
| **по плану** | **По факту** |
| 1 | Информация – Компьютер – Информатика. Техника безопасности и организация рабочего места. Как устроен компьютер.  | общие представления о целях изучения курса информатики ;общие представления об информации и информационных процессах;умение работать с учебником; умение работать с электронным приложением к учебнику;знание основных устройств компьютера и их функций |  |  |  |
| 2. | Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. *Практическая работа №1 по теме «Знакомимся с клавиатурой»* | представление об основных устройствах ввода информации в память компьютераосновы ИКТ-компетентности; умение ввода информации с клавиатурыобщие представления о пользовательском интерфейсе;представление о приѐмах управления компьютеромнавыки управления компьютером; |  |  |  |
| 3. | Основная позиция пальцев на клавиатуре. Программы и файлы.  |  |  |  |
| 4 | Рабочий стол. Управление мышью. *Практическая работа №2 по теме «Освоение мыши»* | общие представления о хранении и передаче информации как информационном процессе; представления о многообразии носителейинформации;понимание единой сущности процесса хранения информации человеком и технической системой; умения работы с файлами; умения упорядочивания информации в личном информационном пространстве ;представления об источниках информации,информационных каналах, приѐмниках информации; |  |  |  |
| 5 | Главное меню. Запуск программ. *Практическая работа №3по теме «Запуск программ. Основные элементы окна программы»* |  |  |  |
| 6 | Управление компьютером с помощью меню. *Практическая работа №4 по теме «Знакомимся с компьютерным меню»* |  |  |  |
| 7. | Действия с информацией. Хранение информации. Носители информации. Передача информации.  | общие представления о хранении и передаче информации как информационном процессе; представления о многообразии носителейинформации;понимание единой сущности процесса хранения информации человеком и технической системой; умения работы с файлами; умения упорядочивания информации в личном информационном пространстве представления об источниках информации,информационных каналах, приѐмниках информации; |  |  |  |
| 8. | Кодирование информации.Формы представления информации. Метод координат. |  |  |  |
| 9. | Текст как форма представления информации. Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.  | общее представление о тексте как форме представления информации; умение создавать несложные текстовые документы на родном языке; сформировать у школьников представление о компьютере как инструменте обработки текстовой информации;умение осознанно строить речевое высказывание в письменной форме; |  |  |  |
| 10. | Обработка информации. *Практическая работа №5 по теме «Выполняем вычисления с помощью приложения Калькулятор»* | понятие о документе, об основных объектах текстового документа; знание основных правил ввода текста; умение создавать несложные текстовые документы на родном языке; |  |  |  |
| 11. | Обработка текстовой информации. *Практическая работа №6 по теме «Ввод текста»* | представление о редактировании как этапе создания текстового документа; умение редактировать несложные текстовыедокументы на родном языке;умение осознанно строить речевое высказывание в письменной форме;умение работать с фрагментами в процессе редактирования текстовых документов;умение выполнять основные операции по редактированию текстовых документов; |  |  |  |
| 12. | Обработка текстовой информации. *Практическая работа №7 по теме «Редактируем текст»* |  |  |  |
| 13. | Редактирование текста. Работа с фрагментами.*Практическая работа №8 по теме «Работа с фрагментами текста»* | представление о редактировании как этапе создания текстового документа; умение редактировать несложные текстовыедокументы на родном языке;умение осознанно строить речевое высказывание в письменной форме;умение работать с фрагментами в процессе редактирования текстовых документов;умение выполнять основные операции по редактированию текстовых документов; |  |  |  |
| 14. | Редактирование текста. Поиск информации. *Практическая работа №8по теме «Работаем с фрагментами текста»* |  |  |  |
| 15. | Форматирование — изменение формы представления информации. *Практическая работа №9 по теме «Форматирование текста»* | представление о форматировании как этапе создания текстового документа; умение форматировать несложные текстовые документы; умение оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста |  |  |  |
| 16. | Компьютерная графика.*Практическая работа №10 по теме «Знакомимся с инструментами рисования графического редактора»* | умение создавать несложные изображения с помощью графического редактора; развитие представлений о компьютере какуниверсальном устройстве работы с информацией;развитие ИКТ-компетентности; умение выбирать форму представления информации, соответствующую решаемой задаче |  |  |  |

 Согласовано на ГМО

Протокол № 1 от 27.08.2019г.

Рук. ГМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бариньяк Ц.А,

Согласовано

Зам. директора по УВР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Макарова С.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.